

**T.C**  
**NİZİP KAYMAKAMLIĞI**  
**HATİCE SEYİT ÇEKER İLKOKULU**



**STRATEJİK PLAN**  
**(2019–2023)**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tan:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vاعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## SUNUŞ

Geleceğimizin teminatı olan nesilleri yetiştirmekle görevli olan okullarımızın, geleceklerini görmeleri açısından, geleceğini planlaması gerekmektedir. Teknoloji çağını yaşadığımız şu günlerde; eğitim ortamı ve eğitim materyalleri her geçen gün kendilerini yenilemektedir. Eğitim kurumlarımız da çağın gereklerine ayak uydurmak zorundadır. Bu da iyi planlama ve iyi bir örgütlenme ile mümkündür.

Bu planlama yapılırken okulumuzun gereksinimleri iyi belirlenmelidir. Önceliklere yer verirken de ekibin görüşlerine önem vermeli, eğitim ve öğretimi çağdaş ülkeler arasında en üst seviyeye çıkaracak planlamalar yapılmalıdır.

Hatice Seyit Çeker İlkokulu olarak geleceğimizi oluşturacak çocuklarımızı hayata en iyi şekilde hazırlama görevini kendimize ilke edinmiş olmanın bilinci ile geleceğe bakıyoruz. Kurum olarak tüm faaliyetlerimizi Atatürk İlke ve İnkılâpları, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler ışığında planlama ve uygulama hedefi içerisinde eğitim kadromuz, öğrencilerimiz ve velilerimizle yolumuza devam ediyoruz.

Başarılı olmanın yolu iyi planlamadan geçmektedir. Bu planlamada 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kurumların stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini bu plan ışığında oluşturmaları öngörüldüğü için Hatice Seyit Çeker İlkokulu Müdürlüğü olarak 2019 – 2023 yılı stratejik planını hazırladık. Bu planın okulumuza, öğrencilerimize ve velilerimize yararlı olmasını temenni ederim.

Orbay ACERMAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>1</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>2</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>4-24</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	6-9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10-16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	11-21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22-24
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>25-26</b>
MİSYONUMUZ .....	25
VİZYONUMUZ .....	25HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>27-35</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	27-28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29-33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33-35
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>36</b>
<b>VI BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>36-37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ORBAY ACERMAN	OKUL MÜDÜRÜ	YILMAZ ÇAĞLAYAN	MÜDÜR YARD.
SADIK KAYA	MÜDÜR YARD.	FİLİZ BİLİCİ	SINIF ÖĞRETMENİ
HAKİM KAPLAN	MÜDÜR YARD.	HATİCE MART	SINIF ÖĞRETMENİ
ABDULKADİR ERTEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BŞK.	YETER KARAKUŞ	SINIF ÖĞRETMENİ
HALİL ÖZTÜRK	VELİ	SEVDA KILIÇPARLAR	SINIF ÖĞRETMENİ
		İSLİM DEMİR	REHBER ÖĞRT.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Nizip Hatice Seyit Çeker İlkokulu, Nizipli Hayırsever Bilal ÇEKER tarafından yaptırılarak 2007 yılında eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuz Bilal ÇEKER Beyin anne ve babasının isimlerinin almış olup, halen eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 24 derslikli tip proje olup, çok amaçlı salonu, kantini, yabancı dil sınıfı, tasarım beceri atölyesi - kütüphane, 2 idare odası, spor odası, rehberlik odası, öğrenci soyunma odaları olup, toplam 4 kattan oluşmaktadır. Toplam bina alanımız 3312 m2 olup okul bahçesi ile birlikte 7334 m2 dir.

Geleceğimizin teminatı olan nesilleri yetiştirmekle görevli olan okullarımızın, geleceklerini görmeleri açısından, geleceğini planlaması gerekmektedir. Teknoloji çağını yaşadığımız şu günlerde; eğitim ortamı ve eğitim materyalleri her geçen gün kendilerini yenilemektedir. Eğitim kurumlarımız da çağın gereklerine ayak uydurmak zorundadır. Bu da iyi planlama ve iyi bir örgütlenme ile mümkündür.

Bu planlama yapılırken okulumuzun gereksinimleri iyi belirlenmelidir. Önceliklere yer verirken de ekibin görüşlerine önem vermeli, eğitim ve öğretimi çağdaş ülkeler arasında en üst seviyeye çıkaracak planlamalar yapılmalıdır.

Hatice Seyit Çeker İlkokulu olarak geleceğimizi oluşturacak çocuklarımızı hayata en iyi şekilde hazırlama görevini kendimize ilke edinmiş olmanın bilinci ile geleceğe bakıyoruz. Kurum olarak tüm faaliyetlerimizi Atatürk İlke ve İnkılapları, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler ışığında planlama ve uygulama hedefi içerisinde eğitim kadromuz, öğrencilerimiz ve velilerimizle yolumuza devam ediyoruz.

Başarılı olmanın yolu iyi planlamadan geçmektedir. Bu planlamada 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kurumların stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini bu plan ışığında oluşturmaları öngörüldüğü için Hatice Seyit Çeker İlkokulu Müdürlüğü olarak 2019 – 2023 yılı stratejik planını hazırladık. Bu planın okulumuza, öğrencilerimize ve velilerimize yararlı olmasını temenni ederim.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GAZİANTEP			İlçesi: NİZİP		
Adres:	Sultan Abdülhamit Mahallesi Orkide Sokak No:8		Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/4oCzuB7WrFs">https://goo.gl/maps/4oCzuB7WrFs</a>	
Telefon Numarası:	0 342 517 33 50		Faks Numarası:	0 342 517 33 50	
e- Posta Adresi:	haticeseyitceker@gmail.com		Web sayfası adresi:	<a href="http://haticeseyitceker.meb.k12.tr/">http://haticeseyitceker.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu:	701507		Öğretim Şekli:	Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007			Toplam Çalışan Sayısı	47	
Öğrenci Sayısı:	Kız	610	Öğretmen Sayısı	Kadın	31
	Erkek	654		Erkek	16
	Toplam	1264		Toplam	47
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:42	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:42
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:36	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:30
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		10 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	5	19	24
Okul Öncesi Öğretmeni	0	6	6
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	4	0	4
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>31</b>	<b>47</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	49	Tasarım Beceri Atölyesi Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	50	Pansiyon		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	828	Arşiv	Var	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4022	Rehberlik Servisi	Var	
Okul Kapalı Alan (m2)	3312	Spor Odası	Var	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0	Mescit	Var	
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	29			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	17	11	28	2 D Şubesi	25	20	45
Anasınıfı B	15	13	28	2 E şubesi	25	22	47
Anasınıfı C	9	17	26	2 F Şubesi	24	23	47
Anasınıfı D	17	15	32	3 A şubesi	21	26	47
Anasınıfı E	20	13	33	3 B şubesi	26	22	48
Anasınıfı F	20	13	33	3 C Şubesi	26	20	46
1 A Şubesi	21	26	47	3 D Şubesi	25	22	47
1 B Şubesi	23	24	47	3 E Şubesi	28	19	47
1 C Şubesi	24	24	48	3 F Şubesi	27	19	46
1 D Şubesi	23	24	47	4 A Şubesi	18	23	41
1 E Şubesi	24	23	47	4 B Şubesi	24	17	41
1 F Şubesi	22	23	45	4 C Şubesi	17	23	40
2 A Şubesi	27	20	47	4 D Şubesi	21	20	41
2 B Şubesi	23	24	47	4 E Şubesi	20	19	39
2 C Şubesi	24	22	46	4 F Şubesi	18	23	41
<b>TOPLAM</b>	<b>309</b>	<b>292</b>	<b>601</b>		<b>345</b>	<b>318</b>	<b>663</b>

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	19
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	20	Fotokopi Makinası Sayısı	8
Projeksiyon Sayısı	28	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

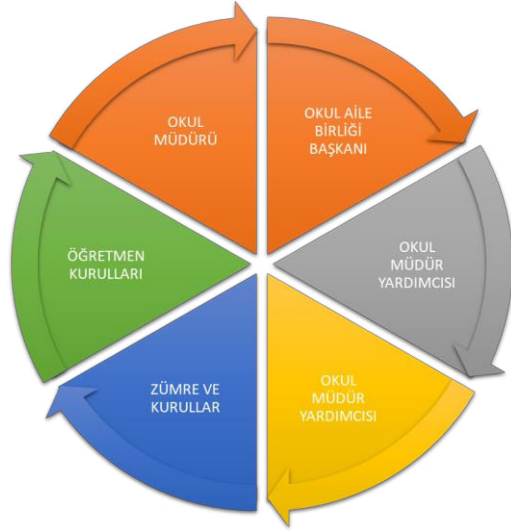
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	50,329,01	35,448,75
2017	46,246,77	31,133,69
2018	34,271,90	28,833,41

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

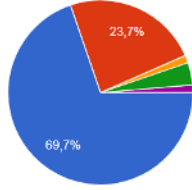


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

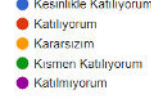
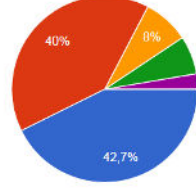
1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

76 yanıt



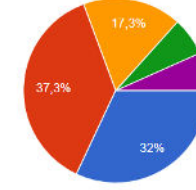
2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

75 yanıt



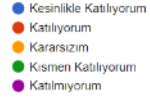
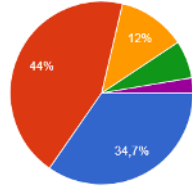
3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

75 yanıt



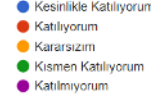
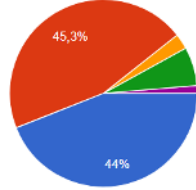
4- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

75 yanıt



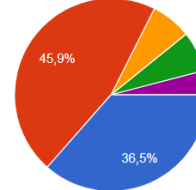
5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.

75 yanıt



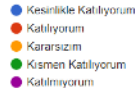
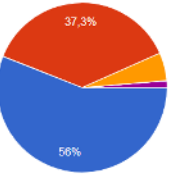
6- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

74 yanıt



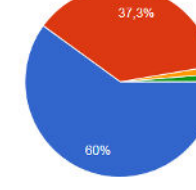
7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

75 yanıt



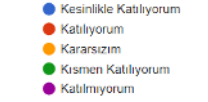
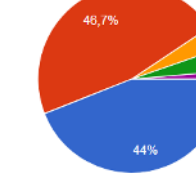
8- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

75 yanıt



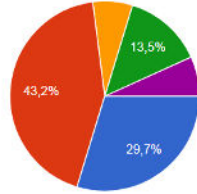
9- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

75 yanıt



### 10- Okulun içi ve dışı temizdir.

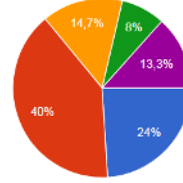
74 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

### 11- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

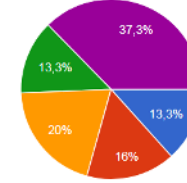
75 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

### 12- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

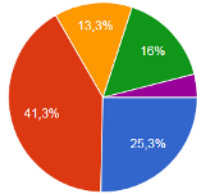
75 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

### 13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

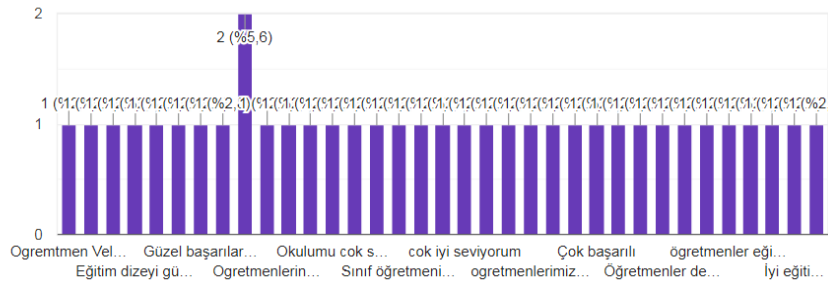
75 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

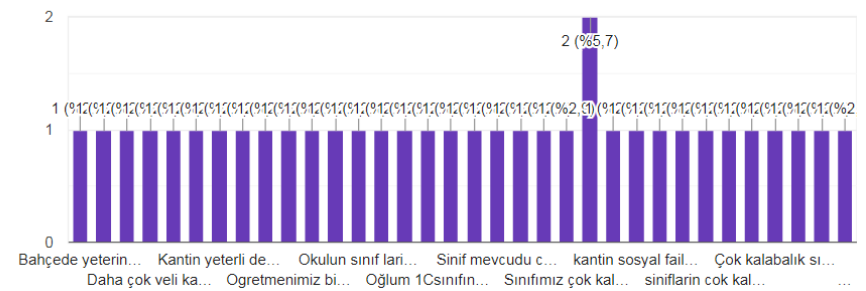
### 14- Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

36 yanıt



### 15- Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

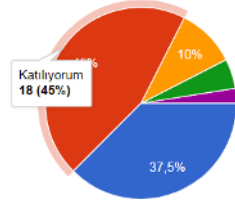
35 yanıt



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

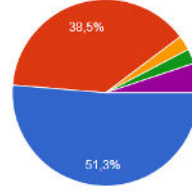
40 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

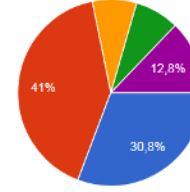
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

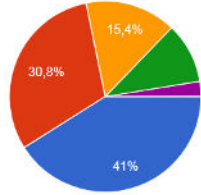
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

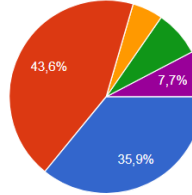
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

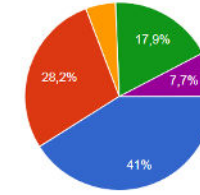
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

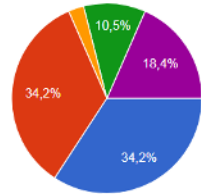
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

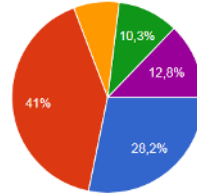
7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. 8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

38 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

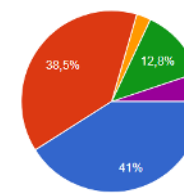
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

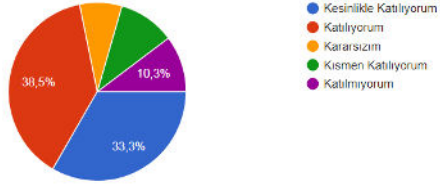
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kismen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

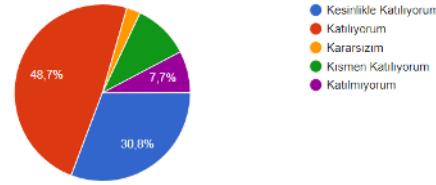
10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

39 yanıt



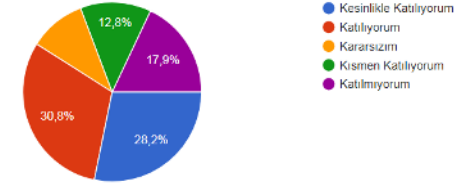
11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

39 yanıt



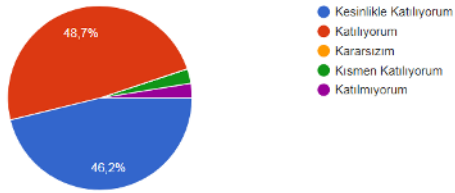
12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

39 yanıt



13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

39 yanıt



14- Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

13 yanıt

Öğretmene ve öğrenciyeye değer veren ve kendini geliştiren bir kurum
Teknolojik açıdan imkanların iyi olması ve temiz olması.
Her kes öz veri ile çalışmaktadır.
Teşekkür ederiz.
Vizyonu belirlenmiş, tecrübeli idareci kadro, yenilikçi öğretmen veli işbirliği başarının gelmesi okulumuzun olumlu yönleridir.
Projelerde etkin biçimde yer alır. Çevresini etkiler
Teknik bakımdan donanımlıdır.
Her anlamda çok güzel bir okul
Okulumuzun çok talep edilmesi, Öğretmenlerin öz verili çalışması, Sosyal etkinliklerin yapılması
Eğitim -öğretim
Çalışma ortamı iyi
Tüm ilde başarılarıyla adını duyurmıştır

15- Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

11 yanıt

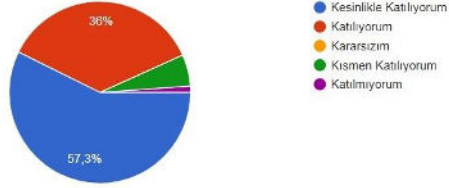
Sınıfların çok kalabalık olması biz eğitimcileri çok yoruyor. Yetenekli öğrencilerimize ayıracığımız zaman kalmıyor.
Sınıf mevcudlarımızın kalabalık olması.
Veli ile okul arasındaki mesafe korunmamış.
Teşekkür ederiz.
öğrenci mevcudlarının kalabalık oluşu çevremizde yakın olan Liselerin varlığı.
Tasarım Beceri Atölyesi için yer olmaması
Yok
Sınıf mevcudlarının çok olması. Velilere her türlü hakların verilmesi ve öğretmenlerin iş yapamaz hale gelmesi.
Sınıfların kalabalık olması.
Okulda sınıfların kalabalık olması başarı yönünden daha ileriye gidebilmesini olumsuz yönde etkileyebilir
Kalabalık



## Veli Anketi Sonuçları:

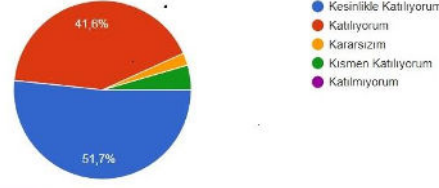
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

89 yanıt



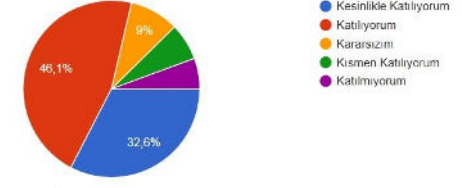
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

89 yanıt



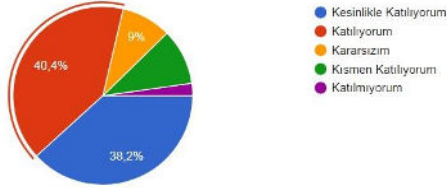
3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

89 yanıt



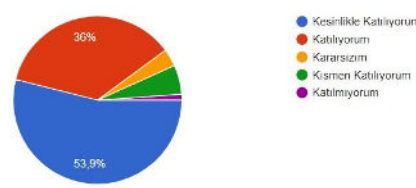
4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

89 yanıt



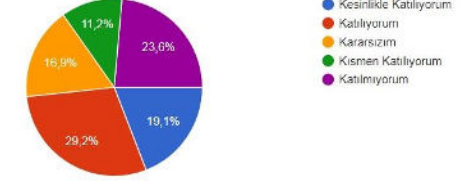
5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

89 yanıt



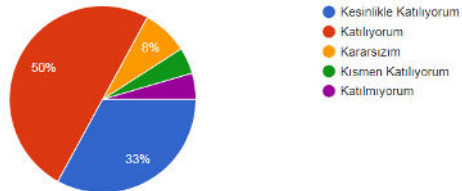
6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

89 yanıt



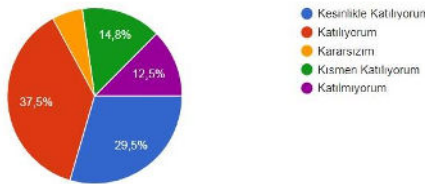
7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

88 yanıt



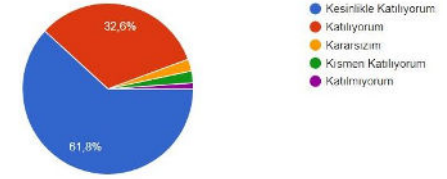
8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

88 yanıt



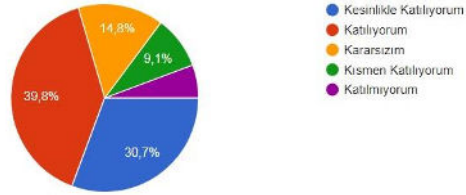
9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.

89 yanıt

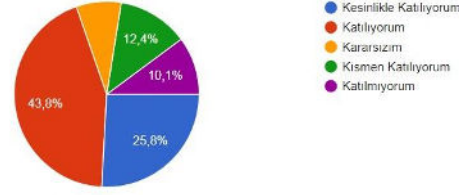


10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. 11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

88 yanıt

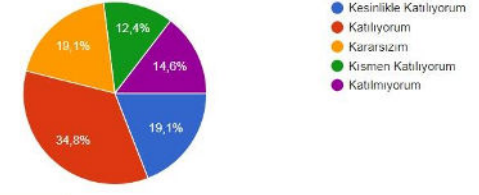


89 yanıt



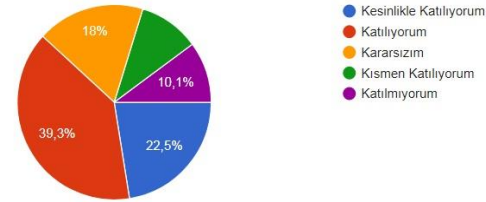
12- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

89 yanıt



13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

89 yanıt



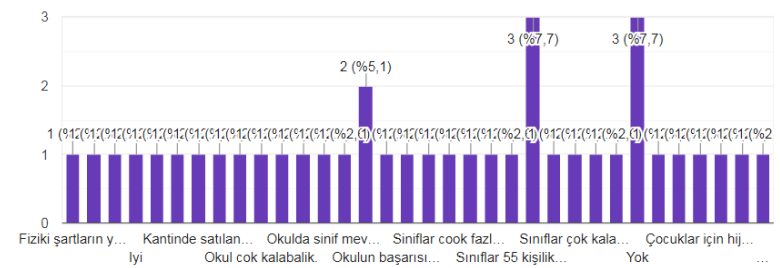
14- Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

34 yanıt



15- Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

39 yanıt



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>- Öğretmenlerle öğrenciler arasındaki iletişimin sağlıklı olması.</li><li>- Öğrencilerin okul disiplinini bozucu faaliyetlerde bulunmaması</li><li>- Okul sosyal, kültürel, sportif etkinliklerde başarılı olması</li><li>- Ders dışı faaliyetlerin yapılması</li><li>- Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurumda çalışan öğretmenler arasında ilişkilerin sıcak olması.</li><li>- Okul başarısının artmasına istekli ve bu konuda her türlü fedakârlığa hazır olan bir öğretmen kadrosunun bulunması</li><li>- Öğretmenlerin yüzde yüzüne yakınının bilgisayar biliyor olması.</li><li>- Okuldaki öğretmen kadrosunun çok sık değişmemesi.</li><li>- Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li></ul>

Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Veli profilinin bölgenin insanlarından oluşması</li><li><input type="checkbox"/> Öğrenci ve velilere göre okulda milli ve manevi değerlerin öğretildiğine olan inanç.</li><li><input type="checkbox"/> Velilerin çoğunun okumuş olması.</li><li><input type="checkbox"/> Velilerin çoğunun okuldaki etkinliklere katılım göstermesi</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Halk minibüslerinin okulun yakınından geçmesi ( ulaşım sıkıntısının bulunmaması)</li><li><input type="checkbox"/> Ulaşım imkânlarının rahat olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması</li><li><input type="checkbox"/> ADSL bağlantısının olması</li><li><input type="checkbox"/> Güvenlik kameralarının olması</li><li><input type="checkbox"/> Çok amaçlı salonun olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Kantin gelirlerinin olması</li><li><input type="checkbox"/> Okulumuza yapılan yardımlar ve bağışlar</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> İdareyle öğretmenler arası ilişkilerin iyi olması</li><li><input type="checkbox"/> İdareci kadrosunun tecrübeli kişilerden oluşması</li><li><input type="checkbox"/> İdarecilerin görevini vekâleten değil kadrolu olarak sürdürmeleri.</li><li><input type="checkbox"/> İdarenin öğretmen ve öğrencilere gereken desteği vermesi</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li><input type="checkbox"/> Çalışanlar arasında sevgi ve saygıya dayalı iyi bir iletişim olması.</li></ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Öğrenci sayısı olarak bölgenin en kalabalık okulu olması</li><li>☐ Okulun yerleşim yerinin memur velilerin çoğunlukta olması sebebiyle çok sayıda öğrenci nakillerinin yaşanması.</li><li>☐ Okulda öğrenci sayısı fazlalığı nedeniyle sınıfların çok kalabalık olması</li><li>☐ Öğretmen ve öğrencilere göre sosyal kulüp çalışmalarına isteksiz katılım ve bu çalışmalarda öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin temel alınmaması formalitenin gerçekleştirilmesi.</li><li>☐ Parçalanmış aile çocuklarının okulda bulunması.</li><li>☐ Yabancı öğrencilerin dil ve kültür problemlerinin olması.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Öğretmenlerin kalabalık olması nedeniyle birbirleriyle fazla iletişim kuramamaları.</li><li>☐ Kadrolu hizmetlinin olmaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Velilerin eğitim öğretime ilgisiz kalmaları.</li><li>☐ Velilerin öğrencilere çok fazla destek olmamaları</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması.</li><li>☐ Okul çevresinin kapalı olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Mevcut bulunan ders araç gereçlerinin yeterince kullanılmaması</li><li>☐ Yeterli donanıma sahip olmaması</li><li>☐ Akıllı tahtanın olmaması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Okulun genel bir bütçesinin olmaması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Okul Aile Birliği'nin sağlıklı çalışmaması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları</li><li>☐ Okul-veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Okulun düzenlemiş olduğu sosyal ve kültürel faaliyetlere okul idaresi ile ilçe milli eğitimin iyi düzeydeki ilişkileri nedeniyle her türlü desteği vermesi.</li><li>☐ Çevre okullara göre okulun imajının çok iyi olması.</li><li>☐ İlçe milli eğitimle var olan iyi ilişkiler nedeniyle kurum içi mesleki çalışmaların ve seminerlerin öncelikle bu okulda yapılması.</li><li>☐ Okulun diğer çevre okullarla işbirliğinin güçlü olması</li><li>☐ Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Yerleşim yeri bölgesinde okula maddi destek sağlayabilecek birçok velimizin bulunması.</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Veli potansiyelinin bölgenin memur halkından oluşması</li><li>☐ Yerleşim yeri çevresinde toplumsal şiddet olaylarının olmaması</li><li>☐ Toplum nezdinde eğitimin gereğine bilinç ve duyarlılığın artması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Sosyal ve kültürel faaliyetlerin sergilenebilmesi için okulun çok amaçlı salonunun olması.</li><li>☐ Bilgiye ulaşımın kolaylaşması</li><li>☐ eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Her türlü bilgiye mevzuatta ulaşılması</li><li>☐ “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi</li><li>☐ Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</li></ul>

Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Bulunduğu coğrafi konumun eğitime uygun olması</li> <li>☐ Ulaşımın rahat olması</li> <li>☐ “Sıfır Atık” projesinin devam etmesi</li> </ul>
----------	---

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.</li> <li>☐ Eğitim sisteminde çok sık yaşanan değişimler</li> <li>☐ Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Okul bütçesinin yetersiz olması</li> <li>☐ Eğitimde kullanılan araç-gereçlerin yüksek maliyete sahip olması</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Çevrede parçalanmış ailelerin sayısının oldukça çok olması.</li> <li>☐ Göç alan veren bölge olması nedeniyle eğitimde istikrarın yakalanamaması.</li> <li>☐ Velilerin çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının farklılık göstermesi</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Öğrencilerin okul zamanları dışında boş zamanlarını değerlendirebileceği sosyal tesislerin bulunmaması</li> <li>☐ Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</li> <li>☐ E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Mevzuatta yaşanan sürekli değişim.</li> <li>☐ İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Okulumuz çevresine çok fazla bina yapılması.</li> <li>☐ Yeni neslin çevreye olan duyarsızlığı</li> </ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma oranlarının artması
2	İlköğretimde devamsızlık ve sınıf geçme
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Veliye erişim güçlüğü
5	Eğitime erişimin nitelikten çok nicelikte kalması
6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin erişim ve tanılmasında ki sorunlar
7	Taşınmalı Eğitim
8	Oryantasyon eğitiminde öğrenci katılımının azlığı
9	Yabancı öğrencilerdeki dil ve kültür problemi
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artması
2	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen eğitimi
7	Eğitim Konusunda Toplumda ve Bilişim Teknolojilerinde yaşanan hızlı değişim ve dejenerasyonun öğrencileri etkilemesi
8	Programların ve mevzuatın çok sık değişmesi
9	Sınıf geçmenin kolaylaşması sonucu okulların yaşadığı olumsuzluklar
10	Ölçme ve değerlendirmenin süreçten çok sonuç odaklı olması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Son yıllarda artan ücretli öğretmen oranı
4	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Hizmet İçi eğitimin kalitesi zamansızlığı
7	Sonuç alınmadan çok sık değişen mevzuatlar
8	Yöneticilere sorumluluk paralelinde yetki verilmemesi
9	Okulların kendine özgü bütçelerinin olmaması
10	Okulların eğitim öğretim dışında diğer bakanlıkların iş ve işlemleri ile ilgili olarak meşgul edilmesi

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Türk milli eğitiminin amaçları doğrultusunda Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, çocuklarımızın özgüvenlerinin gelişmelerini, mutlu bir okul ortamı oluşturarak, çevresine ve insanlara saygılı, iyi ahlaklı, farklılıkları kabullenen, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk bilinci gelişmiş, sanata duyarlı, demokratik bireyler olmalarını, öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini, yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarına olanak sağlayan ve bu amaçla tüm kaynaklarını en verimli şekilde kullanan bir kurum olmak.

#### VİZYONUMUZ

Her çocuğun özgür, çok yönlü, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yetiştirilmesini sağlamak; çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

Bu ifade tüm eğitim-öğretim ve idari personelimizin katılımı ile belirlenmiştir. Misyonumuzun yerine getirilmesinde aşağıdaki değerlere sahip olunmasının gerekliliğinin vazgeçilmez olduğuna inanılmaktadır.

- ✓ Önce insan,
- ✓ Adil olmak,
- ✓ Dürüst olmak,
- ✓ Hesap verebilmek,
- ✓ Şeffaflık,
- ✓ Güvenirlik,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- ✓ İnsan sevgisi,
- ✓ Güçlü ve etkili olmak,
- ✓ Liderlik,
- ✓ Liyakat(Yeterli Olma)
- ✓ Kurallara ve etik değerlere bağlı olmak,
- ✓ Milli ve Manevi değerlere bağlılık ve saygılı olmak,
- ✓ Yaratıcılık,
- ✓ Takım bilinci,
- ✓ Yenilikçilik,
- ✓ Hayat boyu öğrenme
- ✓ Hoşgörülü olmak,

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Tüm öğrencilere eşit şartlarda eğitim-öğretim sunmak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Eğitim- öğretim sonuna kadar okullaşma oranlarını arttırmak ve uyum sorunları gidermek.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	73	78	85	90	96	100
PG.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	96	97	98	99	99
PG.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,40	0,35	0,27	0,20	0,10	0,05
PG.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,08	0,04	0,02	0,01	0,01	0,01

<b>PG.6.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.7.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	91	94	96	99	100	100
<b>PG.8.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	93	120	135	160	185	210

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
2.	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi	Mayıs 2019
5.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her ayın son haftası
6.	Veli ziyaretlerinin sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
7.	Devamsızlık yapan öğrenciler günlük takip edilerek e-okul sisteminden devamsızlık mektupları gecikmeden gönderilecektir.	Okul Yönetimi	Her ayın son haftası
8.	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği arttırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
9.	Hayatboyu öğrenme kurslarına katılım arttırılacak ve devamı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalitenin artırılmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	60	63	60	63	60	63
PG.2.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci oranı(%)	0,020	0,023	0,05	0,10	0,125	0,15

<b>PG.3.</b>	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı(%)	90	92	95	98	100	100
<b>PG.4.</b>	Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	65	67	70	75	83	90
<b>PG.5.</b>	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	0	1	1	1	2	2
<b>PG.6.</b>	Okulumuzda yapılacak projeler için farkındalık Oluşturacak faaliyetlerin sayısı	18	20	20	22	22	22
<b>PG.7.</b>	Okulumuzda yapılacak olan projelerin sayısı(EKİP, Sıfır Atık, Beslenme Dostu, Sosyal Okul Projesi, Okul EBA Fatih Projesi, AB Projesi, Sağlıklı Nesiller İçin Bir Adımda Sen At Projesi, eTwinning, Beyaz Bayrak, Ben Okuyorum Gaziantep Okuyor)	9	10	10	11	11	11
<b>PG.8.</b>	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	60	65	70	75	80	85
<b>PG.9.</b>	Okulumuzda açılan kursların sayısı	5	6	6	7	7	8

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayıları arttırılacak	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayıları arttırılacak ve öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun faaliyetler seçilecek.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili yapılan faaliyetlere öğrenci katılımını arttırmak.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.	Öğrenci başına okunan kitap sayısını arttırmak için çalışmak.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
5.	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesinin aktif kullanılmasını sağlamak	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
6.	Okulumuzda yapılacak projeler için farkındalık Oluşturacak faaliyetleri desteklemek	Poje Yürütüme Kurulu ve Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
7.	Okulumuzda yapılacak olan projelere aktif katılım sağlayarak proje sayısını arttırmak	Poje Yürütüme Kurulu ve Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
8.	"Sıfır Atık Projesi" çalışmalarını hızlı bir şekilde uygunacak dönüştürülebilir atıklar düzenli bir şekilde toplanıp ilgili yerlere ulaştırılması sağlanacaktır	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
9.	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetleri katılım sağlamak.	Sosyal Etkinlikler kurulu ve Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
10.	Okulumuz bünyesinde açılan Spor Derneği Kulübü kapsamında sportif branşlar açılarak( atletizm, tenis, voleybol vb.) öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda geliştirerek turnuvalara katılmak.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
11.	Başarılarıyla örnek öğrenciler ödüllendirilecek, web sitesinde ve okul panosunda yayınlanacak.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
12.	Sınıf takımları oluşturularak sınıflar arası müsabakalar yapılacaktır	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
13.	Okulumuzda öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kurslar açmak	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.</b>	Kariyer Günleri Gibi Çalışmalar	1	2	2	3	3	4
<b>PG.2.</b>	Öğretmenlere yönelik kurs ve seminer sayısı	2	3	3	3	4	5
<b>PG.3.</b>	Öğrencilere yönelik kurs ve seminer sayısı	3	4	4	5	5	6
<b>PG.4.</b>	Velilere yönelik kurs ve seminer sayısı	4	5	5	6	6	7

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.</b>	Kariyer Günleri Gibi Çalışmaları uygulamak	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
<b>2.</b>	Öğretmenlere yönelik kurs ve seminer yapmak(Bilsem Bilgilendirme Semineri, Bağımlılıkla Mücadele, Okullarda Öğrenciye yönelik Şiddetin Azaltılması vb.)	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
<b>3.</b>	Öğrencilere yönelik kurs ve seminer yaparak onları bilinçlendirmek ( Bağımlılıkla Mücadele, Teknoloji Bağımlılığı, Sağlıklı Yaşam, Verimli Ders Çalışma vb.)	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.	Velilere yönelik kurs ve seminer yapmak (7-11 Yaş Aile Eğitimi, Anne-Baba Tutumları, Çocuğun Fiziksel Gelişimi, Akran Zorbalığı, Bağımlılık Çeşitleri, Etkili İletişim vb.)	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

**Stratejik Hedef 2.3.** Okul internetinin ve bilgi teknolojilerinin etik ve doğru kullanılması, okulumuzun bilim teknolojilerini kullanım ve güvenli internet kullanımı ile ilgili olarak okulumuz öğrencilerinin ve bütün çalışanların bilgilendirilmesi ve gereken teknik yardımın alınması, eSafety Lable etiketinin gümüşten altın kategoriye çıkarılması için gerekli çalışmaların yapılması sağlanacaktır.

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Stratejik plan döneminde; mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak geliştirmek **Stratejik**

**Hedef 3.2** Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli

bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

**Stratejik Hedef 3.3** Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

**Stratejik Hedef 3.4** Plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli İş Sağlığı ve Güvenliği, Taşıma ve Servis gibi konularda etkin ve verimli çalışmalar yürütmek

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.</b>	İSG, Yangın Kursu Alan Personel Sayısı	38	38	39	39	40	40
<b>PG.2.</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.</b>	Beyaz Bayrak (Temiz ve Hijyen Okul)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.4.</b>	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	90	92	95	98	100	100
<b>PG.5.</b>	Okulda Öğrenci, Düşme Çarpma vs Kazaları	4	4	3	2	0	0
<b>PG.6.</b>	Okul Öğrenci Servilerinin Kontrol Edilmesi	9	9	9	9	9	9

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	İSG, Yangın Kursu alamayan personel varsa bunları gidermek için gerekli çalışmaları yapmak	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
2.	İSG kapsamında okulda gerekli tedbirleri almak	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
3.	Kurumumuzda verilen eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır	Okul Yönetimi Ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
4.	Personele kariyer gelişim fırsatları sunulacak, insan kaynaklarının nitelikleri artırılması amacıyla eğitimler planlanacaktır	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
5.	Okulun içi ve dışı ile ilgili deforma olmuş alanların bakımı yapılacak	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
6.	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
7.	Çalışmalar yazılı ve görsel basın yolu ile kamuoyuna duyurulacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
8.	Bütün sınıflarımızda yazıcı-tarayıcı, bilgisayar, klima, projeksiyon, ses sistemi, sınıf panoları vb. eksiklikler varsa giderilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
9.	Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	11,304 TL	12,435 TL	13,678 TL	15,046 TL	16,550 TL	69,013 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>11,304 TL</b>	<b>12,435 TL</b>	<b>13,678 TL</b>	<b>15,046 TL</b>	<b>16,550 TL</b>	<b>69,013 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Hatice Seyit Çeker İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilme için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibarıyla yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

## **b) Raporlama**

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yıl sonunda yürütülmekte olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleşme ya da gerçekleşmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır.

## HATİCE SEYİT ÇEKER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Hatice Seyit Çeker İlkokulu Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 22/02/2019 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Yılmaz ÇAĞLAYAN	Müdür Yardımcısı	
2	Filiz BİLİCİ	Sınıf Öğretmeni	
3	Hatice MART	Sınıf Öğretmeni	
4	Yeter KARAKUŞ	Sınıf Öğretmeni	
5	Sevda KILIÇPARLAR	Sınıf Öğretmeni	
6	İslim DEMİR	Rehber Öğretmeni	

Orbay ACERMAN  
Okul Müdürü



## HATİCE SEYİT ÇEKER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

### 2019–2023 STRATEJİK PLAN BİRİMLER SORUMLULUK İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Hatice Seyit Çeker İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 22/02/2019 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Nizip İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Hatice Seyit Çeker İlkokulu Müdürlüğü’nün 2019–2023 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Orbay ACERMAN	Okul Müdürü	
2	Yılmaz ÇAĞLAYAN	Okul Müdür Yrd.	
3	İslim DEMİR	Rehber Öğretmeni	
4	Abdulkadir ERTEN	Okul Aile Birliği Bşk.	
5	Halil ÖZTÜRK	Veli	

Orbay ACERMAN  
Okul Müdürü

OLUR  
22/02/2019

Cengiz GÜNDEŞ  
İlçe Milli Eğitim Müdürü